

# COMUNE DI MASI

OGGETTO: **DOMANDA DI CONTRIBUTO DA PARTE DI  
ASSOCIAZIONI O COOPERATIVE SOCIALI SENZA FINE DI LUCRO**

L A S C R I V E N T E

(1) ASSOCIAZIONE O COOP. SOC..... (denominazione o ragione sociali)
sigla..... tel..... fax..... e-mail .....
con sede in ..... Via ..... n.....
Codice Fiscale..... Partita Iva .....

Rappresentata dal .....  
(indicare la carica)

(3) Sig..... nato a ..... il .....

Residente..... via ..... n.....

Codice Fiscale .....

Eventuale referente dell'Associazione .....tel. e/o cell .....

(2) (3)

Iscritta al Registro Comunale n..... sezioni.....  
per cui continuano a persistere i requisiti per l'iscrizione;

Avendo presentato domanda di iscrizione a .....

Iscritta a .....

C H I E D E

(2) (3)

un contributo  in denaro di €. ....

altro (specificare).....

sede .....

pubblicità (la bozza del materiale pubblicitario, che deve riportare la seguente dicitura:  
**"Manifestazione realizzata con il contributo del Comune di Masi"**  
dovrà essere sottoposta all'approvazione dell'Assessore competente).

quale concorso nella spesa che la richiedente sosterrà per lo svolgimento della seguente attività, non compresa in altra attività complessiva per cui si sono richiesti contributi:

Attività annuale

Iniziativa denominata .....

.....

obiettivi da raggiungere .....

.....

**SVOLGIMENTO**

Località .....

Sede .....

Data .....

Periodo .....

**PARTECIPANTI**

numero chiuso - posti disponibili n° .....

aperto a tutti .....

Le previsioni economiche sono le seguenti:

**SPESE:**

..... €.....

..... €.....

..... €.....

..... €.....

..... €.....

..... €.....

TOTALE €.....

**ENTRATE:**

..... n..... €.....

..... n..... €.....

..... n..... €.....

..... n..... €.....

..... n..... €.....

..... n..... €.....

TOTALE €.....

DISAVANZO PRESUNTO €.....

**Lo scrivente s'impegna** a presentare, ai fini dell'erogazione del contributo economico:

- a) una relazione esplicativa sullo svolgimento dell'iniziativa per cui è stata richiesta la concessione del contributo, con la specificazione del grado di raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- b) la rendicontazione completa delle entrate e delle spese dell'iniziativa, distinte per singole voci in conformità al preventivo e ad esso sostanzialmente corrispondenti in base all'art. 47 del D.P.R.445/2000.
- c) la specificazione del trattamento fiscale ai fini delle eventuali ritenute di legge;

**Prende atto:**

- ⇒ che l'ammontare del contributo non potrà essere superiore al disavanzo tra entrate e uscite dell'iniziativa ammessa al finanziamento;
- ⇒ che qualora il disavanzo effettivo risultasse inferiore al contributo stabilito, questo verrà ridotto alla misura sufficiente ad assicurare il pareggio, mentre nessun impegno di maggiore contribuzione assume l'Amministrazione Comunale per il caso in cui il disavanzo risultasse superiore al preventivo;
- ⇒ che è prevista la decadenza dal diritto al contributo quando non sia stata realizzata l'iniziativa entro 12 mesi dalla concessione del contributo, quando non sia stato presentato il rendiconto e la relazione nel termine prescritto o quando sia stato sostanzialmente modificato il programma o il progetto o il preventivo dell'iniziativa senza avere ottenuto prima l'autorizzazione dell'Amministrazione;
- ⇒ che nel caso di mancata realizzazione per causa di forza maggiore dell'iniziativa ammessa a contributo, a discrezione dell'Amministrazione potranno essere riconosciute le spese sostenute e che il settore competente provvederà al recupero della somma eventualmente già erogata a titolo di acconto.
- ⇒ che il Comune di Masi declina ogni responsabilità, nel caso in cui al momento della presentazione della rendicontazione per la liquidazione del contributo, i dati dichiarati non corrispondano a quelli indicati nella corrispondente domanda.

**Dichiara altresì:** (2) (3)

- che l'Associazione non svolge in maniera prevalente attività d'impresa, poiché istituzionalmente trattasi di Associazione senza finalità di lucro;
- che l'iniziativa per la quale l'Associazione riceve il contributo, **non ha, sebbene occasionale, nessun carattere commerciale**, suscettibile cioè di corrispettivi, qualsiasi sia la loro destinazione, e quindi non assimilabile ad impresa a norma dell'art. 55 del D.P.R. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c.;
- che l'iniziativa per la quale l'Associazione riceve il contributo, **ha carattere assimilabile ad impresa**, a norma dell'art. 55 del D.P.R. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c., e che pertanto, è soggetta alla ritenuta I.R.E.S.

Si chiede l'esonero dalla ritenuta fiscale prevista dall'art.28 del DPR 600/73 in quanto:

- O.N.L.U.S.
- Associazione di volontariato iscritta al registro Regionale al n.-----
- l'iniziativa non ha sebbene occasionale nessun carattere commerciale.
- Altro (specificare).....

- ⇒ che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico della scrivente organizzazione, intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
- ⇒ che esonera pertanto il Comune di Masi da ogni e qualsiasi responsabilità qualora la presente dichiarazione non dovesse corrispondere al vero;
- ⇒ di essere a conoscenza che i propri dati personali saranno trattati nel rispetto della Legge 675/96 e delle norme e regolamenti previsti per lo svolgimento del procedimento amministrativo di cui al presente atto.

Qualora il contributo venga erogato, si prega provvedere al pagamento a favore dell'Associazione o Cooperativa Sociale richiedente tramite: (una scelta esclude l'altra) (2) (3) (4)

versamento presso l'Istituto Bancario: .....

Conto corrente bancario dell'Associazione/Cooperativa n° .....

coordinate bancarie: cod. ABI ..... Cod. CAB.....

conto corrente postale dell'Associazione n° .....

.....

Per la richiesta di contributo relativo all'Attività annuale, a completamento della presente domanda allega:

- il bilancio preventivo dell'anno  per il quale si chiede il contributo
- il bilancio consuntivo del precedente anno di attività

Distinti saluti.

Masi li.....

Firma

.....

**NOTE:**

1. Riportare la natura giuridica es: associazione – società – gruppo – ente – ecc.
2. Barrare le caselle che interessano.
3. Qualsiasi variazione dei dati esposti deve essere comunicata tempestivamente.
4. Si solleva il Comune da ogni responsabilità, qualora la sostituzione del quietanzante indicato non venisse tempestivamente comunicata a questo Ente.